



YOU PART

Engage. Connect. Empower

FOKUSNÍ SKUPINA O POLITICE MLÁDEŽE

FAKTA CÍLE TÉMATA

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

MATERIÁLY PŘÍPRAVA

NÁVOD

FOKUSNÍ SKUPINA O POLITICE MLÁDEŽE

FAKTA

Věk účastníků a účastnic: nejméně 15 let

Počet osob: 6-8

Délka trvání: 60-120 minut

CÍLE

Cílem této metody je shromáždit údaje o postojích, názorech a zkušenostech mladých lidí ve vztahu k místním politikám mládeže. Obecně platí, že většina mladých lidí není příliš zapojena do života místní komunity a do rozhodovacích procesů v rámci místních orgánů. Fokusní skupina je tedy využívána jako nástroj k identifikaci překážek, které mladým lidem brání v tom, aby se více zapojili.

Na rozdíl od provádění průzkumů, kde jsou odpovědi účastníků omezeny otázkami, nabízí fokusní skupina možnost zjistit důvody pro pozitivní i negativní stanoviska. Je to vynikající příležitost pro malou skupinu lidí, která může navrhnout velké množství kreativních řešení.

TÉMATA

Zasedání fokusní skupiny lze také využít ke shromáždění informací o postojích, názorech a zkušenostech mladých lidí ve vztahu k různým tématům: informační kanály, které mladí lidé využívají, motivace, které mladé lidi podněcují k aktivismu, dobrovolnictví vs. konformita, existující generační propast (kulturní a technologická), násilí mezi vrstevníky, jiné typy násilí atd.

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE PRO FACILITACI

Cílem občanského vzdělávání je vybavit jednotlivce potřebnými dovednostmi, znalostmi a Města v celé Evropě přijímají strategické dokumenty pro mládež. Mnoho místních samospráv a jejich příslušné orgány však přijímají tyto strategie pro mládež, aniž by se mladých lidí ptaly na jejich potřeby. Pokud už jsou mladí lidé dotazováni na své názory a potřeby, je to obvykle prostřednictvím průzkumů s uzavřenými otázkami, takže o jejich postojích si lze udělat jen přibližný obrázek. Strategické dokumenty jsou pak vytvářeny na základě výsledků těchto průzkumů, které jsou zřídka realizovány v plném rozsahu nebo řádně a v některých případech vůbec ne. Některé místní orgány se navíc domnívají, že politika mládeže je v kompetenci centrálních orgánů, a proto se nevěnují aktualizaci politik mládeže a žádné nové politiky nepřijímají. A konečně, i když místní samosprávy zavádějí strategické dokumenty pro mládež, je většinou obtížné úspěšně organizovat aktivity a projekty pro mládež kvůli nedostatku informací a nezájmu mladých lidí. To jsou klíčové oblasti, na které by měla facilitace fokusní skupiny zaměřit pozornost tak, že podpoří diskusi a kritické myšlení účastníků a účastnic.

MATERIÁLY

Účastníci a účastnice dostanou několik prázdných listů papíru a pero. Facilitující osoba by měla mít pro usnadnění odpovědí mít vytištěný dotazník a kopie seznamu otázek. K nahrávání průběhu fokusní skupiny lze použít telefon, pokud s tím všichni souhlasí. Pokud s tím nesouhlasí, je třeba, aby facilitující osobě někdo pomohl s pořizováním zápisu.

PŘÍPRAVA

Postavte židle zúčastněné a facilitující osoby do půlkruhu. Na každou židli položte prázdné listy papíru a pero.

Připravte si telefon pro nahrávání a ujistěte se, že má maximální kapacitu baterie, abyste se nedostali do nepříjemné situace, kdy nebudete moci pokračovat v záznamu. Vytištěné otázky srovnejte ve správném pořadí.

NÁVOD

Krok 1

Na začátku zasedání fokusní skupiny vyzvěte účastníky a účastnice, aby se posadili.

Představte se

zábavnou formou. Například řekněte své jméno a povězte přítomným, v čem jste nejlepší na světě, jaký je váš koníček, nebo ke svému jménu přidejte nějaký povahový rys, který začíná stejným písmenem. Poté požádejte ostatní, aby se představili stejným způsobem. Cílem takového představení je „prolomit ledy“ a vytvořit tvůrčí a uvolněnou pracovní atmosféru.

Krok 2

Představte téma fokusní skupiny, účel širšího výzkumu, další informace o tom, co bude následovat po této aktivitě, společenské změny, o které lze usilovat. Také představte pravidla práce, jako je zákaz přerušování, časový limit pro diskusi atd. Zdůrazněte, že všechny odpovědi jsou vítány a že je naprosto v pořádku, pokud účastník nebo účastnice nezná odpověď na otázku. To má pomoci aktivní účasti a soustředění na kvalitní komunikaci v rámci skupiny a podpořit aktivní naslouchání.

Krok 3

Položte skupině otázky a ponechte několik okamžiků, na promýšlení odpovědí. Účastníci a účastnice odpovídají, když jsou na to připraveni. Neustále podněcujte kritické myšlení a diskusi mezi účastníky kladením dílčích otázek, občasným ohlédnutím na to, co bylo řečeno, vyzývejte přítomné, ať se vyjádří k tomu, co říkají ostatní, atd. Pokud jsou mezi zúčastněnými dominantní osoby, snažte se udržet rovnováhu a dát prostor k vyjádření i ostatním. Během celé aktivity zachovávejte objektivitu a snažte se dodržet plánovaný časový rámeček.

Krok 4

Poté, co účastníci a účastnice zodpověděli všechny požadované otázky, vyzvěte je, aby vám také položili otázky, pokud nějaké mají.

Krok 5

Na konci fokusní skupiny poděkujete účastníkům a účastnicím za jejich úsilí a za jejich přínos pro výzkum. Vyjádřete některé osobní dojmy týkající se konané fokusní skupiny. Můžete také vyzvat ostatní, aby se podělili o to, jak účast přispěla k jejich osobnímu rozvoji a jak mohou využít nových poznatků, které mohli získat.



YOU PART

Engage. Connect. Empower

PARTNEŘI PROJEKTU



Projekt je realizován za finanční podpory Evropské unie. Vyjádřené názory a stanoviska jsou výhradně zapojených organizací, autorů a autorek a nemusí nutně odrážet názory a stanoviska Evropské unie nebo Evropské výkonné agentury pro vzdělávání a kulturu (EACEA). Evropská unie ani EACEA nejsou za uvedené informace zodpovědné.